**2024年监事会工作报告**

2024年，监事会在协会理事会的领导下，严格按照章程和相关法律法规，认真履行监督职责，确保协会各项工作规范、透明、高效运行。监事会始终以维护协会和会员的合法权益为核心，推动协会健康发展。现将本年度监事会工作情况汇报如下：

**一、主要工作内容**

1、协会决策合规性监督情况：列席会长办公会、理事会等重要会议，协会全年重大决策的制定程序及内容符合章程规定。

2、内部管理监督情况：对协会《安徽省卫生监督协会制度汇编（2024版）》，包括会议培训经费管理办法、财务管理制度、物资管理规定、外出交流学习活动管理办法、办公管理制度、驻会工作人员工资福利及奖惩考核等有关规定、“三重一大”事项决策制度、网络培训平台费用支出管理办法、专业委员会管理办法等制度执行情况进行抽查，确保协会按规定执行。

监事会对卫生监督协会的内部管理流程进行了全面审查，提出合理建议，以提高管理效率和透明度。协助协会简化了内部流程，提高了运行效率，降低了运行成本。

监事会对卫生监督协会的各项活动进行了全程监督。对专业委员会换届工作、协会及其专业委员会举办的培训班和开展的各项活动等进行监督，确保活动的开展有利于提升会员的专业素养和协会的影响力，各项活动的实施符合协会的宗旨和目标。

3、会员权益保障监督情况：监事会密切关注卫生监督协会会员的权益，及时解决会员提出的问题和建议。我们与协会管理层保持密切沟通，确保会员的服务需求得到满足，会员的权益得到充分保障，卫生监督协会的服务得到了会员的广泛认可和支持。

4、财务监督工作情况：定期审核协会财务报表及资金使用情况，确保收支合法合规，防范财务风险。

 财务监督的目的是确保协会的财务信息真实、准确、完整，并符合相关法律法规的要求。监事会对协会全年财务工作进行了核实。2024年经费收入为90.04万元，支出为81.56万元，收支相抵，盈余8.4万余元。安徽省卫生监督协会按照工作计划完成了工作任务，财务账目清楚，未发现不合规问题。

对会费收费情况审查。2024年收到会费13.3万元。第三届理事会共有会员单位121家，其中应交会费的单位117家。2024年收到交来会费单位78家，有1家提出减免，减免会费0.3万元。另有38家既没有交会费，也没有提出减免申请，欠缴会费4.5万元。4家下半年入会，免交会费，免交金额1.2万元。会费使用严格按照《安徽省卫生监督协会会费管理办法》执行，无违规使用会费现象。

**二、2024年协会理事会监事情况评价**

2024年，安徽省卫生监督协会按照工作计划，在党建工作、自身建设、业务培训等方面圆满完成了工作任务，取得良好社会效益，协会综合管理等方面合规合法，未发现违规问题。会长办公会、理事会能履职尽责，完成目标任务。

**三、存在的问题和下一步工作**

尽管监事会在过去的一年中取得了一定的成绩，但仍存在一些问题和不足。例如，监事会仍需进一步提高专业性和工作效率。针对存在的问题，监事会将不断加强监事队伍的专业学习，提高监事的专业素养。

展望未来，监事会将进一步加强自身建设，提高监督能力和水平，加强会员权益保障，提升会员满意度；深化内部流程审查和管理，提高协会运行效率；强化项目与活动监督，确保协会工作的顺利开展。将继续秉承“公正、公平、公开”的原则，认真履行监督职责，为卫生监督协会的发展贡献力量。